

ЗАЯВЛЕНИЕ НА ОТКРЫТИЕ БАНКОВСКОГО СЧЕТА

Реквизиты, обязательные к заполнению

Наименование заявителя (далее – Клиент): _____

(полное наименование юридического лица в соответствии с учредительными документами/фамилия, имя, отчество физического лица, занимающегося в установленном законодательством РФ порядке частной практикой)

Местонахождение Клиента: _____
(адрес местонахождения; места жительства (места пребывания) Клиента)

Почтовый адрес (для получения корреспонденции от Банка) _____

Контактный телефон Клиента: _____

Адрес электронной почты Клиента (e-mail): 1. _____
(указывается печатными буквами)

2. _____

Клиент является по законодательству Российской Федерации резидентом нерезидентом

• *заполняется резидентами*

ИНН Клиента: _____, КПП Клиента: _____,

ОГРН Клиента: _____, ОКПО Клиента: _____, ОКАТО _____.

• *заполняется нерезидентами*

ИНН/КИО Клиента: _____, КПП Клиента: _____.

Настоящим прошу открыть банковский счет/счета:

в рублях Российской Федерации

в ЕВРО

в долларах США

в _____
наименование иностранной валюты

наименование специального банковского счета

в _____
наименование валюты

Клиент в лице _____
(должность, фамилия, имя, отчество уполномоченного представителя Клиента)

действующего (ей) на основании _____
(наименование документа – Устав, Доверенность, иной соответствующий документ)

Подпись Клиента (уполномоченного представителя Клиента): _____ / _____ /
подпись Фамилия, И. О.

М.П. Клиента

Дата: _____ 20__ г.

Приложение по описи на _____ листах.

Приложение к Заявлению об открытии банковского счета¹

(указывается наименование структурного подразделения ОАО «Сбербанк России»)

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

ИНН/КИО _____
(наименование клиента) (ИНН/КИО клиента)

№ п/п	Наименование документа	Номер документа	Дата документа	Количество листов
1.	Устав			
2.	Учредительный договор			
3.	Свидетельство о государственной регистрации			
4.	Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе			
5.	Карточка с образцами подписей и оттиска печати			
6.	Приказы, подтверждающие избрание или назначение на должность лиц, указанных в карточке, и их полномочия по распоряжению счетом			
7.				
8.				
9.				

Документы сдал:

(должность уполномоченного представителя Клиента)

_____/_____
(подпись) (Фамилия И.О.)

Документы принял:

(должность уполномоченного представителя Банка)

_____/_____
(подпись) (Фамилия И.О.)

¹ Носит рекомендуемый характер.